

# Datenschutzinformation

Information nach Art. 13 und 14 DSGVO · ohne Unterschriftsfeld

Verantwortlicher: Verwaltungs- & Buchhaltungsservice EGM, Friedenstr. 23, 44139 Dortmund · Telefon +49 (0) 2932 / 931 877 8 · Mobil +49 (0) 173 / 613 625 4 · E-Mail [info@egm-vub.de](mailto:info@egm-vub.de)

**1. Zwecke der Verarbeitung** Wir verarbeiten personenbezogene Daten zur Vertragsanbahnung und Kundenaufnahme, zur Durchführung der vereinbarten Verwaltungs-, Buchhaltungs- und gegebenenfalls Lohnabrechnungsleistungen, zur Kommunikation, Termin- und Fristenkoordination, Rechnungsstellung und Zahlungsabwicklung, zur Zusammenarbeit mit befugten Berufsträgern sowie zur Erfüllung gesetzlicher Nachweis- und Aufbewahrungspflichten.

**2. Datenkategorien** Verarbeitet werden insbesondere Stamm- und Kontaktdaten, Vertrags- und Kommunikationsdaten, Unternehmens-, Steuer-, Finanz- und Bankdaten, Buchungs- und Belegdaten sowie – soweit beauftragt – Beschäftigten-, Lohn- und Sozialversicherungsdaten. Besondere Kategorien personenbezogener Daten, etwa Angaben zur Religionszugehörigkeit, werden nur verarbeitet, wenn dies für die beauftragte Abrechnung oder aufgrund gesetzlicher Vorgaben erforderlich ist.

**3. Rechtsgrundlagen** Die Verarbeitung erfolgt je nach Vorgang zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen und zur Vertragserfüllung (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO), zur Erfüllung rechtlicher Pflichten (Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO) sowie auf Grundlage berechtigter Interessen an effizienter Organisation, sicherer IT, Bonitätsprüfung, Vermeidung von Zahlungsausfällen, Forderungsmanagement und Rechtsverteidigung (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO). Besondere Daten werden nur auf einer einschlägigen Grundlage des Art. 9 Abs. 2 DSGVO verarbeitet. Eine Einwilligung wird nur eingeholt, wenn sie für einen konkreten Vorgang erforderlich ist.

**4. Herkunft der Daten** Die Daten erhalten wir überwiegend vom Auftraggeber oder von betroffenen Personen selbst. Soweit für den Auftrag erforderlich, können sie auch von Beschäftigten, Bevollmächtigten, Steuerberatern, Behörden, Sozialversicherungsträgern, Banken oder anderen vom Auftraggeber benannten Stellen stammen.

**5. Empfänger** Daten werden nur im erforderlichen Umfang weitergegeben, insbesondere an beauftragte Steuerberater oder sonstige befugte Kooperationspartner, Finanz- und andere Behörden, Krankenkassen und Sozialversicherungsträger, Banken und Zahlungsdienstleister sowie eingesetzte Software-, Cloud-, Rechenzentrums-, IT- und Kommunikationsdienstleister. Dienstleister werden – soweit erforderlich – vertraglich auf Datenschutz und Vertraulichkeit verpflichtet.

**6. Bonitätsprüfung** Unser Unternehmen prüft und überwacht regelmäßig bei Vertragsabschlüssen und in bestimmten Fällen, in denen ein berechtigtes Interesse vorliegt, auch bei Bestandskunden, Informationen zu Ihrem bisherigen Zahlungsverhalten. Dazu arbeiten wir mit der infoscore Consumer Data GmbH, Rheinstraße 99, 76532 Baden-Baden zusammen, von der wir die dazu benötigten Daten erhalten. Zu diesem Zweck übermitteln wir Ihren Namen, Anschriften und Geburtsdatum an die infoscore Consumer Data GmbH. Die Informationen gem. Art. 14, der EU-Datenschutz-Grundverordnung zu der bei der infoscore Consumer Data GmbH stattfindenden Datenverarbeitung finden Sie hier: <https://www.experian.de/icd-infoblatt>

**7. Drittstaaten** Eine Verarbeitung außerhalb der EU bzw. des EWR erfolgt nur, wenn sie für den jeweiligen Dienst technisch erforderlich ist und die Voraussetzungen der Art. 44 ff. DSGVO erfüllt sind, insbesondere durch einen Angemessenheitsbeschluss oder geeignete Garantien. Nähere Informationen zu einem konkret eingesetzten Dienst stellt EGM auf Anfrage bereit.

**8. Speicherdauer** Daten werden für die Dauer der Geschäftsbeziehung gespeichert. Anschließend erfolgt die Aufbewahrung nur so lange, wie gesetzliche Fristen, Nachweisinteressen oder laufende Ansprüche dies erfordern. Je nach Unterlagenart gelten regelmäßige Fristen von sechs, acht oder zehn Jahren. Danach werden die Daten gelöscht oder datenschutzgerecht vernichtet.

**9. Bereitstellung** Die für Vertragsschluss, Leistungserbringung und gesetzliche Pflichten benötigten Daten müssen bereitgestellt werden. Ohne sie kann EGM den Auftrag gegebenenfalls nicht oder nicht vollständig ausführen. Freiwillige Angaben sind als solche erkennbar oder werden gesondert benannt.

**10. Rechte betroffener Personen** Betroffene Personen haben nach den gesetzlichen Voraussetzungen Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch. Eine Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Anfragen können an [info@egm-vub.de](mailto:info@egm-vub.de) gerichtet werden.

**11. Widerspruch** Soweit die Verarbeitung auf Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO beruht, kann aus Gründen, die sich aus der besonderen Situation der betroffenen Person ergeben, Widerspruch eingelegt werden. EGM verarbeitet die Daten dann nur weiter, wenn zwingende schutzwürdige Gründe bestehen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

**12. Beschwerderecht** Es besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde. Zuständig ist insbesondere die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Kavalleriestraße 2–4, 40213 Düsseldorf, [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de).

**13. Automatisierte Entscheidungen** Eine ausschließlich automatisierte Entscheidung im Sinne des Art. 22 DSGVO findet bei EGM nicht statt.

**14. Daten weiterer Personen** Übermittelt der Auftraggeber Daten von Beschäftigten, Ehepartnern, Kindern oder anderen Personen, stellt er diese Datenschutzinformation den betroffenen Personen in geeigneter Weise zur Verfügung.